

Prière d'afficher et de diffuser

APPEL DE CANDIDATURES – CONSEILLER.ÈRE JURIDIQUE VOLONTAIRE AU MALI

Poste :	Conseiller.ère juridique volontaire en droit des femmes
Pays d'affectation :	Mali (Bamako)
Durée :	6 mois
Date de début :	Janvier 2022
Langue de travail :	Français
Condition :	Les mandats sont de nature volontaire. Tous les frais liés à l'affectation (nourriture, logement, assurances, billet d'avion) sont couverts par le programme. Le mandat est non accompagné. Les volontaires doivent participer à des séances de formation et préparation pré-départ.

Avocats sans frontières Canada (ASFC)

ASFC est une organisation non gouvernementale de coopération internationale dont la mission est de contribuer à la mise en œuvre des droits humains des personnes en situation de vulnérabilité, par le renforcement de l'accès à la justice et à la représentation juridique.

Contexte

ASFC est présentement à la recherche d'un.e conseiller.ère juridique volontaire en droit des femmes pour son projet au Mali, « Justice et Paix » (JUPAX).

Le projet JUPAX est mis en œuvre par ASFC et financé par Affaires mondiales Canada (AMC). Ce projet vise à ce que les femmes, filles et autres personnes en situation de vulnérabilité fassent de leurs droits humains une réalité dans une perspective d'égalité des genres, de transformation des relations de pouvoirs, de réconciliation et de paix au Mali.

Dans le cadre de ce projet, ASFC est à la recherche d'un.e volontaire en droits des femmes, afin d'appuyer l'équipe d'ASFC au Mali par le biais de différentes tâches juridiques.

Sécurité et mesures sanitaires

La sécurité des volontaires et des autres collaborateur.trices est au cœur des préoccupations d'ASFC et de ses partenaires. Des mesures et protocoles de sécurité sont appliqués pour le personnel local, les expatrié.e.s, les volontaires et le personnel en mission court terme.

Les candidat.e.s sélectionné.e.s sont formé.e.s en matière de sécurité et doivent s'engager à respecter les mesures et protocoles, dont les politiques institutionnelles et les mesures sanitaires en lien avec la pandémie. Les activités n'étant entreprises que s'il existe des garanties suffisantes et que les conditions s'y prêtent, ASFC peut reporter ou annuler le déploiement de volontaires sélectionné.e.s, notamment pour des motifs liés à la sécurité ou à la situation sanitaire.



Description du poste

Le/la conseiller.ère juridique volontaire en droit des femmes est appelé.e à réaliser une diversité de tâches juridiques liées aux droits humains au sein du bureau ASFC Mali. Alors que certains volontaires contribuent particulièrement à la documentation, à l'analyse de problématiques de droits humains et à la rédaction de rapports thématiques, d'autres participent à la préparation de propositions de réformes législatives, analysent la jurisprudence ou sont impliqué.e.s dans des dossiers de litige stratégique menés devant des tribunaux nationaux ou instances internationales.

Concrètement, sous l'autorité du Directeur pays, de la responsable thématique Égalité de genre et action communautaire, et en étroite collaboration avec l'équipe d'ASFC à Québec, le/la coopérant.e volontaire en droits des femmes est appelé.e à réaliser les tâches suivantes :

- Offrir un appui dans les recherches et analyses des documents nationaux et internationaux sur les droits des femmes et des filles en vue d'identifier des cas de violation des droits humains et de violences basées sur le genre ;
- Participer à la rédaction des documents juridiques, des projets de lois et activités, des analyses de rapports d'études produits dans le cadre du projet JUPAX ;
- Appuyer la revue des rapports des partenaires de mise en œuvre du projet JUPAX ;
- Participer à l'organisation des activités communautaires et des ateliers de formation dans le cadre de JUPAX ;
- Appuyer l'élaboration de stratégies et arguments juridiques ;
- Participer à la documentation et la systématisation des leçons apprises, incluant l'organisation, l'évaluation et la classification de preuves ;
- Assister aux audiences des cas identifiés ;
- Rédiger des articles sur les activités en lien avec l'égalité de genres (principalement pour le site web d'ASFC) ;
- Appuyer la responsable de l'égalité de genres dans toutes autres tâches utiles.
- Participe au rapportage détaillé, à la production de documents de capitalisation du projet JUPAX ainsi qu'au suivi et évaluation des activités mises en œuvre,

Et, de manière générale, effectuer toute autre tâche connexe, utile ou nécessaire à la demande de l'organisation.

Qualifications

- Formation universitaire en droit;
- Maîtrise du français parlé et écrit;
- Connaissances en matière de droits humains et/ou droit pénal international et droits des femmes;
- Expérience professionnelle et/ou académique en violences basées sur le genre et en égalité des genres;
- Connaissance du système africain de protection des droits humains;

- Intérêt pour la promotion et la défense des droits humains et pour le renforcement des acteurs de la société civile;
- Aptitudes pour la rédaction et la recherche juridique;
- Capacité à intégrer rapidement les concepts de droit interne pour les harmoniser avec les connaissances en droit international;
- Capacité à s'adapter à des situations et conditions de travail parfois difficiles (mesures de sécurité restrictives, ressources limitées, difficultés logistiques, travailler sous pression etc.);
- Forte motivation associative, sens de la solidarité internationale, adhésion aux valeurs d'ASFC;
- Capacité à travailler en équipe, entregent et intelligence interpersonnelle;
- Capacité à s'intégrer à des dynamiques de travail variées;
- Capacité à travailler en milieu multiculturel;
- Compétences informatiques de base (Word, Excel, Outlook);
- Respect absolu de la confidentialité de l'information traitée au sein du projet.

Atouts

- Maîtrise ou doctorat en droit;
- Expérience préalable dans des fonctions similaires;
- Expérience en gestion de projet et connaissance de la gestion axée sur les résultats;
- Expérience auprès de communautés ou de groupes en situation de vulnérabilité;
- Expérience de travail au Mali ou en Afrique de l'ouest;
- Connaissances du contexte social, économique et juridique au Mali, en Afrique de l'ouest ou d'autres pays en développement ou en situation post-conflit.

Conditions d'admissibilité

- Être couvert.e par le régime d'assurance santé de sa province ou par un régime privé;
- Être disponible pour participer à une formation pré-départ.

Processus de sélection

Les candidat.e.s intéressé.e.s doivent présenter leur dossier de candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) à recrutement.pcv@asfcanada.ca en indiquant dans l'objet « Mali - Conseiller.ère juridique volontaire en droit des femmes » **au plus tard le dimanche 24 octobre 2021 à 00h00.**

Nous remercions tous.tes les candidat.e.s de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.